



EGE ÜNİVERSİTESİ SENATO KARAR ÖRNEĞİ

Toplantı Tarihi: 25.02.2021

Toplantı Sayısı: 5

Karar 1.

Eğitim ve öğretim faaliyetleri kapsamında kalitenin artırılması için öğrenci odaklı Üniversite yaklaşımı çerçevesinde kurulan Ege Üniversitesi Öğrenci Senatosunun oluşumu, amaçları ve yürütülmesine ilişkin usul ve esasları düzenlemek amacıyla hazırlanan “Ege Üniversitesi Öğrenci Senatosu Yönergesi”nin görüşülmesine geçildi. E-posta yoluyla Senato üyelerine de gönderilen Mevzuat Komisyonunun 11.02.2021 tarihli ve 5/1 sayılı kararı çerçevesinde teklif oylamaya sunuldu. Hazırlanan taslak metin incelendi.

Yapılan görüşmelerden sonra; “Ege Üniversitesi Öğrenci Senatosu Yönergesi”nin, ekteki haliyle kabulüne, oybirliğiyle karar verildi.


Muhterem ADAK
Genel Sekreter

SENATO ÜYELERİNİN İMZALARI





EGE ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ SENATOSU YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı; eğitim ve öğretim faaliyetleri kapsamında kalitenin artırılması için öğrenci odaklı Üniversite yaklaşımı çerçevesinde kurulan Ege Üniversitesi Öğrenci Senatosunun oluşumu, amaçları ve yürütülmesine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge; eğitim ve öğretim faaliyetleri kapsamında kalitenin artırılması için öğrenci odaklı Üniversite yaklaşımı çerçevesinde kurulan Ege Üniversitesi Öğrenci Senatosunun oluşumu, amaçları ve yürütülmesine ilişkin hükümleri kapsar.


Dayanak

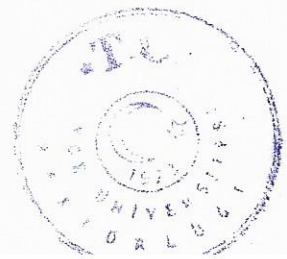
MADDE 3 – (1) Bu Yönerge; Kalite ve Akreditasyon Değerlendirme süreçlerinde öğrenci katılımını sağlayarak yönetim anlayışının bir uzantısı olarak 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü ve ek 35 inci maddesi ile 23/11/2018 tarihli 30604 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliğinin 17 nci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Başkan: Ege Üniversitesi Öğrenci Senatosu Başkanını,
- b) Birim Öğrenci Temsilcisi: Ege Üniversitesi Öğrenci Konseyi birim öğrenci temsilcilerini,
- c) Birim: Ege Üniversitesine bağlı Fakülte, Enstitü, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu ve Konservatuvarı,
- ç) Genel Sekreter Yardımcısı: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığından sorumlu Ege Üniversitesi Genel Sekreter Yardımcısını,
- d) Genel Sekreter: Ege Üniversitesi Genel Sekreterini,
- e) Gündem: Ege Üniversitesi Öğrenci Senatosunda görüşülecek olan ve maddeler halinde yazıya dökülen toplantı gündemini,
- f) Karar: Ege Üniversitesi Öğrenci Senatosu toplantılarında görüşülen gündem maddelerinin sonucunu,
- g) Öğrenci Dekan Yardımcısı: Ege Üniversitesi Öğrenci Dekan Yardımcısını,
- ğ) Öğrenci Dekanı: Ege Üniversitesi Öğrenci Dekanını,
- h) Öğrenci Dekanlığı: Ege Üniversitesi Öğrenci Dekanlığını,
- ı) Öğrenci Konseyi Başkanı: Ege Üniversitesi Öğrenci Konseyi Başkanını,
- i) Öğrenci Senatosu: Ege Üniversitesi Öğrenci Senatosunu,
- j) Raportör: Görüşmeleri yazılı olarak kayıt altına alan ve toplantı esnasında Başkanın vereceği diğer görevleri yerine getiren Öğrenci Dekanını,
- k) Rektör Yardımcısı: İlgili Ege Üniversitesi Rektör Yardımcısını,


Muhterem ABAK
Genel Sekreter





- l) Rektör: Ege Üniversitesi Rektörünü,
 - m) Rektörlük: Ege Üniversitesi Rektörlüğünü,
 - n) Senato: Ege Üniversitesi Senatosunu,
 - o) Üniversite: Ege Üniversitesini,
 - ö) Üye: Ege Üniversitesi Öğrenci Senatosunun doğal veya seçilmiş üyelerini,
 - p) Yönetim Kurulu: Ege Üniversitesi Yönetim Kurulunu,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Öğrenci Senatosunun Oluşumu, Amaç ve Görevleri

Öğrenci Senatosunun Oluşumu

MADDE 5 – (1) Öğrenci Senatosu; Öğrenci Konseyi Başkanının başkanlığında aşağıda belirtilen üyelerden oluşur:

- a) Birim öğrenci temsilcileri.
 - b) Kariyer, doğa-spor, sahne-sanat, sosyal sorumluluk-düşünce, mesleki topluluk gruplarının her birinde faaliyet gösteren öğrenci topluluklarının yönetim kurulu başkanları arasından birer temsilci olmak üzere, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından düzenlenecek seçimle belirlenen beş temsilci.
 - c) Fen-Mühendislik ve Sağlık Bilimleri ile Sosyal ve Beşerî Bilimler alanlarının her birinden birer lisans ve birer lisansüstü olmak üzere, Öğrenci Senatosu üyesi olmak için başvuran yabancı uyruklu öğrenciler arasından Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından düzenlenecek seçimle belirlenen altı yabancı uyruklu öğrenci.
 - ç) Fen-Mühendislik ve Sağlık Bilimleri ile Sosyal ve Beşerî Bilimler alanlarının her birinden birer öğrenci olmak üzere, not ortalaması en az 3.50 olmak şartıyla başvuruda bulunan lisans öğrencileri arasından, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından belirlenen en başarılı üç öğrenci,
 - d) Öğrenci Senatosu üyesi olmak için başvuran engelli öğrenciler arasından, Engelsiz Ege Koordinatörlüğü tarafından düzenlenecek seçimle belirlenen üç engelli öğrenci.
 - e) Üniversitemizde çift anadal programlarında eğitim – öğretim gören ve çift anadal programında not ortalaması en yüksek olan ve başvuran öğrenciler arasından, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından belirlenecek bir öğrenci.
 - f) Eğitim Bilimleri, Fen Bilimleri, Sağlık Bilimleri ve Sosyal Bilimler Enstitülerinin her birinden, yüksek lisans programlarından bir ve doktora programlarından bir olmak üzere, ilgili Enstitü Müdürlüklerince düzenlenecek seçimle belirlenen sekiz öğrenci.
- (2) Öğrenci Dekanı, oy hakkı olmaksızın Öğrenci Senatosu toplantılarında raportörlük yapar.
- (4) Öğrenci senatosu üyeliğine başvuruda aranacak nitelikler şunlardır:
- a) İlgili enstitü, fakülte, yüksekokul, konservatuvar veya meslek yüksekokulunun en az ikinci sınıfına kayıtlı öğrenci olması.
 - b) Siyasi parti organlarında üye veya görevli olmaması.
 - c) Adli sicil kaydı bulunmaması.





- ç) Disiplin cezası almamış olması.
- d) Seçimin yapıldığı dönemde kayıt dondurmamış ve kayıt yenilemiş olması.
- e) Terör örgütlerine mensubiyeti veya iltisakı ya da bunlarla irtibatı olmaması.
- (5) Aşağıdaki durumlarda Öğrenci Senatosu üyeliği sona erer:
 - a) Mazeretsiz olarak üst üste iki defa ya da bir yıl içinde toplam üç defa toplantılara katılmamak.
 - b) Mezun olmak.
 - c) İstifa.
 - ç) 5. maddenin beşinci fıkrasında belirtilen şartlardan birinin ortadan kalkması.
- (6) Öğrenci Senatosu üyeliği sona eren üyelerin yerine kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usulle yeni üye belirlenir.
- (7) Bir üye, birden fazla temsilcilik görevinde bulunamaz.

Öğrenci Senatosu Adaylığına Başvuru, Adayların Belirlenmesi ve Seçimi

MADDE 6 – (1) Öğrenci senatosu adaylığına başvuracak öğrenciler, başvuruyu alacak 5. maddede sayılan ilgili birimlerin ilan edeceği tarihlerde, başvuru sistemi üzerinden aday başvurularını tamamlarlar. Aday başvuruları ilgili birim tarafından adaylarda aranacak nitelikler açısından incelenir ve başvuru sonuçları ilgili birimlerin sayfasında ilan edilir.

(2) Öğrenci Senatosu üyeleri adaylığı uygun görülen ve isimleri ilan edilen öğrenciler arasından seçime katılanların çoğunluğuyla bir defaya mahsus olmak üzere iki yıl için seçilir. Öğrenci Senatosu üyesinin seçilme niteliklerini kaybetmesi ya da herhangi bir nedenle süresi bitmeden önce görevinin sona ermesi halinde kalan süreyi tamamlamak üzere, ilgili birim tarafından aynı usulle yeni bir üye seçilir / belirlenir.

(3) Öğrenci senatosu üyelerinin belirlenmesi ve seçimi, 5. maddede sayılan ilgili birimlerce Rektörlük tarafından Aralık ayına kadar hazırlanacak takvime göre gerçekleştirilir.

(4) Üye seçiminde / belirlenmesinde eşitlik halinde yaşı küçük olan adaya öncelik verilir.

(5) Seçim yöntemi ve sonuçlar, ilgili birimlerce belirlenen takvime uygun olarak ilan edilir.

Öğrenci Senatosunun Amaçları ve Görevleri

MADDE 7 – (1) Öğrenci Senatosunun amaçları ve görevleri şunlardır:

a) Öğrencilerin, iç paydaş olarak eğitim – öğretim, kalite ve akreditasyon süreçlerine katılım ve katkılarını sağlamak.

b) Öğrencilerin sorunlarını tespit etmek ve yönetime bildirmek.

c) Üniversite üst yönetimi ile öğrenciler arasında etkili bir iletişim kurarak öğrencilerin beklenti ve isteklerini üst yönetime iletmek.

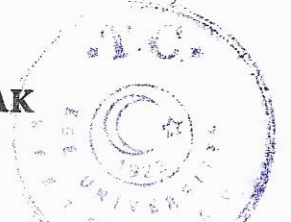
ç) Öğrencilerin eğitim, sağlık, spor ve kültürel ihtiyaçlarının karşılanması ve geliştirilmesine yardımcı olmak.

d) Üniversitemiz karar alma ve yönetim süreçlerine öğrenci katılımını sağlamak.

e) Öğrenci odaklı eğitim sisteminin gelişimine katkı sağlamak.

f) Öğrenci memnuniyetini sağlamaya yönelik çalışmalar yapmak.

g) Üniversitenin bütününe ilgilendiren stratejik konulara ilişkin alınan kararları, Yönetim Kuruluna ve Senatoya önerilmek üzere Öğrenci Dekanlığına iletmek.





ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Öğrenci Senatosunun Çalışma Usul ve Esasları

Toplantı Gündemi

MADDE 8 – (1) Gündem taslağı, Öğrenci Dekanlığı tarafından hazırlanır.

(2) Üyeler, görüşülmesini istedikleri konuları, toplantıdan en az beş iş günü öncesinde bir dilekçe ile Öğrenci Dekanlığına önerebilirler.

(3) Hazırlanan taslak değerlendirilerek gündeme alınacak konular ve bunların sırası, Öğrenci Dekanlığı tarafından belirlenir.

(4) Kesinleşen gündem, olağanüstü durumlar haricinde, toplantı tarihinden en az iki iş günü öncesinde, üyelere elektronik ortamda gönderilir.

Toplantı Daveti, Yeri ve Zamanı

MADDE 9 – (1) Öğrenci Senatosu, Güz ve Bahar dönemlerinde birer kez olmak üzere, yılda en az iki defa, olağan olarak üyelerin katılımı ile toplanır.

(2) Toplantı çağrısı Öğrenci Dekanlığı tarafından yapılır.

(3) Öğrenci Senatosu, gerektiğinde olağanüstü toplanabilir.

(4) Toplantı yeri, günü ve saati, Öğrenci Dekanlığı tarafından tespit edilerek toplantı tarihinden en az iki iş günü önce, üyelere elektronik ortamda gönderilir. Bu duyuru resmi duyuru sayılır ve ayrıca basılı olarak gönderilmez.

(5) Olağan toplantı yeri Senato (yeni) Salonudur. Ancak Öğrenci Dekanlığının uygun görmesi halinde, toplantılar başka bir yerde de yapılabilir.

(6) Lüzum görülen hallerde ilgili görevliler veya yetkili uzmanlar, açıklamalarda bulunmak için toplantılara davet edilebilir.

Toplantı Yeter Sayısı

MADDE 10 – (1) Öğrenci Senatosu toplantı yeter sayısı, üye tam sayısının yarısından bir fazlasıdır.

(2) Toplantı açılmadan önce, Öğrenci Dekanlığı tarafından hazırlanmış olan imza cetveli, Başkan ve üyeler tarafından imzalanır. İmza cetveline göre, toplantı yeter sayısının sağlanması halinde Başkan toplantıyı açar. Toplantı yeter sayısının sağlanamaması halinde ise Başkan, durumu katılan üyelerin de imzasının bulunduğu bir tutanakla tespit eder ve toplantıyı kapatır.

(3) Toplantıya katılan üyeler, o gün için izinli sayılırlar.

Oylama

MADDE 11 – (1) Görüşmeleri tamamlanan her bir gündem maddesi ayrı ayrı oylanır. Her üyenin bir oy hakkı vardır. Üyeler, oylarını kabul veya ret şeklinde vermekle görevlidir. Çekimser oy kullanılamaz. Oylamada kabul ve ret oylarının sayısının eşit olması durumunda sonucu Başkanın oyu belirler.

(2) Oylama açık olarak yapılır. Açık oylamada oy sayımı Başkanlık tarafından yapılır.

(3) Toplantıya katılmayan Başkan ve üyeler, yazılı olarak kullanamayacakları gibi, oyunu kullanmak üzere üyelere birini de görevlendiremezler.

(4) Üye olmadıkları halde toplantıya katılmış olanların oy hakları yoktur.





Kararlar

MADDE 12 – (1) Öğrenci Senatosu kararları, toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğu ile alınır. Üçüncü turda salt çoğunluğun sağlanamadığı hallerde dördüncü turda oy çokluğu esası uygulanır.

(2) Alınan kararlar, raportör tarafından karar tutanağı haline getirilir ve üyeler tarafından imzalanır.

(3) Kararlar imzalandıktan sonra en kısa sürede eğitim öğretimle ilgili konularda karar alma sürecine katkı sağlamak amacıyla, Ege Üniversitesi Öğrenci Senatosunun önerileri olarak Öğrenci Dekanlığı tarafından ilgili kurumlara, birimlere veya kişilere iletilir.

(4) Öğrenci Senatosunda alınan kararlar yıllık olarak karar defteri haline getirilerek ciltlenir. Kararlar, defter haline getirilmeden önce dijital ortama aktarılır.

(5) Öğrenci Senatosu karar defterleri Öğrenci Dekanlığı tarafından muhafaza edilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM Çeşitli ve Son Hükümler

MADDE 13 – (1) Öğrenci Senatosunun sekreteryası Öğrenci Dekanlığı tarafından yürütülür.

(2) Öğrenci Dekanlığı, gündemin oluşturulması, toplantılar için gerekli yazışmaların yapılması, toplantıların organize edilmesi, kararların yazılması, alınan kararların ilgili kişilere ve birimlere duyurulması, kararların korunması, dijital olarak arşivlenmesi, yıllık defterler halinde ciltlenerek saklanması ve benzeri işlerin mevzuata uygun olarak yürütülmesinden Rektöre karşı sorumludur.

Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 14 – (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde, ilgili mevzuat hükümleri ile Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 15 – (1) Bu Yönerge Senatoda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 16 – (1) Bu Yönerge hükümlerini Ege Üniversitesi Rektörü yürütür.

| Yönergenin kabul edildiği Senato Kararının; | |
|--|---------|
| Tarihi | Sayısı |
| 25/02/2021 | 5/1 |
| Yönergede Değişiklik Yapan Yönergelerin kabul edildiği Senato Kararının; | |
| Tarihi | Sayısı |
| 1- .../.../... | .../... |



Muhterem ADAK
Genel Sekreter